



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदानได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นและองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

พนักงานจ้าง...ตามภารกิจ.....ตำแหน่ง...พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา.(ทักษะ).....

เลขประจำตัวสมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๐๑๐๑	นายภาณุมาศ แสงศิลา	
๐๑๐๒	นายดนุพล วงศ์ประเสริฐ	

พนักงานจ้าง...ตามภารกิจ..ตำแหน่ง...ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี..(ผู้มีคุณวุฒิ).....

เลขประจำตัวสมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๐๒๐๑	นางสาวจิรภัทร์ รุ่งรักษา	
๐๒๐๒	นางสาวพิกุลทอง กันทัต	

พนักงานจ้าง...ตามภารกิจ..ตำแหน่ง...ผู้ดูแลเด็ก..(ทักษะ)...

เลขประจำตัวสมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
-	-	-ไม่มีผู้ประสงค์สมัครสอบ-

ทั้งนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ได้ตรวจสอบและประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครเลือกสรรได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครสรรหาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสรรหา ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาจะถือว่าผู้สมัครสรรหารายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิสอบ และขอให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗


(นายสัมพันธ์ จันทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ประเมินสมรรถนะดังนี้

๑.๑.๑ ภาค ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

-วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยให้จับประเด็นในข้อความเรื่องราวดูจนวิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงให้หาแนวโน้ม ความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปได้ตามข้อมูล สมมติฐาน ให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปหาเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบทดสอบ

-วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการใช้ภาษาโดยให้สรุปความ ตีความจากข้อความสั้นๆ หรือจากบทความทดสอบให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆ

๑.๑.๒ ภาค ข. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานตำแหน่งโดยวิธีการสอบปรนัย

๑.๑.๓ ภาค ค. ภาควิชาเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ ความสามารถทั่วไป ๒๐ คะแนน
- บุคลิกภาพ ท่าทาง ท่วงทีวาจา ๖๐ คะแนน
- ความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ผู้มีคุณวุฒิ) ประเมินสมรรถนะดังนี้

๑.๒.๑ ภาค ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

-วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยให้จับประเด็นในข้อความเรื่องราวดูจนวิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงให้หาแนวโน้ม ความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปได้ตามข้อมูล สมมติฐาน ให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปหาเหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบทดสอบ

-วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

๕. พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๖. พระราชบัญญัติกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง
ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๗. ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

-วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการใช้ภาษาโดยให้สรุปความ ดีความจาก
ข้อความสั้นๆ หรือจากบทความตลอดจนทดสอบให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือ
กลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆ

๑.๒.๒ ภาค ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้
ในมาตรฐานตำแหน่งโดยวิธีการสอบปรนัย

๑.๒.๓ ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ ความสามารถทั่วไป ๒๐ คะแนน
- บุคลิกภาพ ท่าทาง ท่วงทีวาจา ๖๐ คะแนน
- ความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน

๑.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ประเมินสมรรถนะดังนี้

๑.๓.๑ ภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนที่เหมาะสมกับระดับ
ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

-วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล

ทดสอบความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยให้จับ
ประเด็นในข้อความเรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์เหตุการณ์ สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงให้
หาแนวโน้ม ความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปได้ตามข้อมูล สมมติฐาน ให้ศึกษาวิเคราะห์และสรุปหาเหตุผล
โดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันในการตอบแบบทดสอบ

-วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการใช้ภาษาโดยให้สรุปความ ความจาก
ข้อความสั้นๆ หรือจากบทความตลอดจนทดสอบให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือ
กลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆ

๑.๓.๒ ภาค ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ข้อสอบปรนัย
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้การปฏิบัติงานในหน้าที่ของ
ตำแหน่งโดยเฉพาะ โดย วิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖
๔. จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี
๕. ความรู้ด้านการพัฒนาการศึกษา

๑.๓.๓ ภาค ค. ภาควิชาการศึกษากับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ ความสามารถทั่วไป ๒๐ คะแนน
- บุคลิกภาพ ท่าทาง ท่วงทีวาจา ๖๐ คะแนน
- ความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน