



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการ ดำเนินการ
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
1.มาตรการ การปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน ใน คู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือ การให้บริการ 2. มีการแสดงแผนผังขั้นตอนการ ให้บริการ	ต.ค.67 - ก.ย. 68	สำนักปลัด	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการ	พนักงาน ส่วนตำบล คลองด่าน ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ ได้ อย่างมี ประสิทธิภา พ ไม่มี การ ร้องเรียน เรื่องการ ปฏิบัติงาน เพราะ ประชาชน พึงพอใจใน การ ให้บริการ
ประเด็นที่ 2 การให้บริการตามภารกิจและระบบ E-Service					
2.การให้บริการผ่านช่อง ออนไลน์ (ระบบ E - Service)	1. การนำระบบสารสนเทศมา ปรับใช้ในการให้บริการ 2. มีการรวบรวมความคิดเห็น ของประชาชนเสนอต่อผู้บริหาร และพิจารณากำหนดแผนแก้ไขใน ข้อเสนอแนะต่างๆ และ ดำเนินการตามแผนพร้อมทั้ง ติดตามผลการดำเนินการที่ร้องไว	ต.ค.67 - ก.ย. 68	สำนักปลัด	1. มี ช่อง ทาง แส ด ง ความเห็นผ่านเว็บไซต์ ที่ สามารถให้ ประชาชน เข้า ถึง ได้ โดย ไม่ จำเป็นต้องเดินทางมายัง องค์การบริหารส่วนตำบล คลองด่านเพียงอย่างเดียว 2. มีช่องทางให้ผู้ส่วนได้ เสีย/ประชาชน ผู้มาใช้ บริการ สามารถแสดง ความคิดเห็น ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานผ่านเว็บไซต์	ประชาชน สามารถใช้ บริการ ผ่าน ระบบ ออนไลน์ได้

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการ ดำเนินการ
-----------------------------	------------------------	--	--------------	----------------	--

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

3. การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	1. แสดงผลการเปิดเผยโดยมี รายละเอียดสรุปผลการ ดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค ผ่านเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วน ตำบลคลองด่าน เพื่อให้หน่วยงาน ตรวจสอบหรือ ประชาชน เข้าถึงได้	ต.ค.67 - ก.ย. 68	สำนักปลัด	มี การ แสดง ผล การ ดำเนินการครบถ้วน และเปิดเผยในเว็บไซต์ สำนักงาน	พนักงาน ส่วนตำบล ประชาชน หรือ หน่วยงานที่ มีหน้าที่ ตรวจสอบ ข้อมูลการ เปิดเผย สาธารณะ สามารถ เข้าดูและ ตรวจสอบได้ อย่างสะดวก
--------------------------------	---	---------------------	-----------	--	---

ประเด็นที่ 4 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

4. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	๑. ผู้บริหารมีการเข้าร่วมการ ประชุม อบรม การดำเนินงาน ตาม อำนาจหน้าที่ ๒. ดำเนินการจัดทำประมวล จริยธรรมทั้งฝ่ายการเมือง ฝ่าย บริหารและฝ่ายข้าราชการประจำ	ต.ค.67 - ก.ย. 68	สำนักปลัด	๑. มีการกำหนดแนวทาง/ มาตรการ ในการแก้ไข ปัญหา การ ทุจริต ช่อง ทางการร้องเรียน บทลงโทษให้ชัดเจน ๒. มีการประสัมพันธ์ใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งเวียนแนวทาง ให้ บุคคลากร ในสังกัด รับทราบ ๓. หัวหน้าหน่วยงานทำ ความเข้าใจ ในเรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ให้บุคลากร ในสังกัด ได้รับทราบ	เจ้าหน้าที่ รับทราบ เกี่ยวกับ มาตรฐาน ทาง จริยธรรม หรือ ประมวล จริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงาน มากขึ้น
--	---	---------------------	-----------	--	--